

ӨФӨ КАЛААҢЫ КАЛА ОКРУТЫ
ХАКИМИЯТЕНЕН
МОГАРИФ ИДАРАЛЫҒЫ
ӨФӨ КАЛААҢЫ КАЛА ОКРУГЫНЫҢ
“82 – СЕ ГИМНАЗИЯ”
МУНИЦИПАЛЬ БЮДЖЕТ
ДӘЙӨМ БЕЛЕМ БИРЕУ УЧРЕЖДЕНИЕҢЫ
БАШКОРТОСТАН РЕСПУБЛИКАҢЫ

450064, Өфө калаһы, Ульяновтар ур.
13-со й, 1-се корп.
Тел.: (347) 242-96-10, факс 242-48-52,
e-mail: sch82-ufa@mail.ru



ОКПО 50796553 ОГРН 1030204438285
ИНП 0277042967/КПП 027701001

УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ
АДМИНИСТРАЦИИ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА ГОРОД УФА
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ
“ГИМНАЗИЯ №82”
ГОРОДСКОГО ОКРУГА ГОРОД УФА
РЕСПУБЛИКА БАШКОРТОСТАН

450064, г.Уфа, ул. Ульяновых, д. 13, корп. 1
Тел.: (347) 242-96-10, факс 242-48-52,
e-mail: sch82-ufa@mail.ru

БОЙОРОК
26 март 2020 йыл

№ 184

ПРИКАЗ
26 март 2020 г.

О режиме работы МБОУ «Гимназия №82»
в период действия режима «Повышенная готовность»

В соответствии с Указом Главы Республики Башкортостан от 18 марта 2020 года №УГ-111 «О введении режима «Повышенная готовность» на территории Республики Башкортостан в связи с угрозой распространения в Республике Башкортостан новой коронавирусной инфекции (2019-нCoV)», Письмом Министерства образования и науки Республики Башкортостан от 18.03.2020 №16-25/82 «Об организации дистанционного обучения» с целью недопущения распространения инфекционного заболевания

на основании Постановления от 26.03.2020 № 440 «О внесении изменений в постановление Администрации городского округа город Уфа Республики Башкортостан от 19 марта 2020 года № 361 «О мероприятиях по недопущению завоза и распространения новой корона вирусной инфекции (2019-нCoV) на территории городского округа город Уфа Республики Башкортостан и Плана мероприятий по недопущению завоза и распространения новой коронавирусной инфекции на территории городского округа город Уфа Республики Башкортостан п.26

П Р И К А З Ы В А Ю :

1. Назначить ответственной за перевод МБОУ «Гимназия №82» на дистанционное обучение заместителя директора по УВР Федякову Т.А.
2. Классным руководителям 1-11 классов:
 - ✓ ежедневно подавать сведения о заболеваемости обучающихся через электронное сообщение в Wats App в группе «Классные руководители» до 10.00;
 - ✓ довести до обучающихся и их родителей (законных представителей) расписание дистанционных уроков и перемен;
 - ✓ ежедневно контролировать посредством обзвона обучающихся, состоящих на внутришкольном учёте и на учёте в ОДН, и семьи, находящиеся в трудной жизненной ситуации;
 - ✓ ежедневно подавать список обучающихся, не приступивших к дистанционному обучению, с указанием причин.
3. Назначить ответственной за ежедневный мониторинг заболеваемости и охват дистанционным образованием социального педагога Моцартову С.М.
4. Учителям-предметникам:
 - ✓ ежедневно делать запись в электронном журнале о проведённом уроке и заданном домашнем задании, своевременно выставлять оценки;
 - ✓ до 01.04.2020 года сдать КТП с внесёнными изменениями;

✓ с 06.04.2020 года проводить онлайн и дистанционные уроки согласно принятым изменениям в КТП.

5. Назначить ответственным за мониторинг ежедневного заполнения электронного журнала 1-4 классов заместителя директора по начальному образованию Ибатову Д.Ф.

6. Назначить ответственным за мониторинг ежедневного заполнения электронного журнала 5-9 классов заместителя директора по УВР Федякову Т.А.

7. Назначить ответственным за мониторинг ежедневного заполнения электронного журнала 10-11 классов заместителя директора по УВР Горбунову С.А.

8. Установить рабочий день на период карантина с 09.00

9. Установить на время дистанционного обучения следующую продолжительность уроков и перемен (Приложение 1)

10. Назначить ответственной за ежедневное до 12.00 предоставление информации о проведенных мероприятиях по предупреждению распространения коронавирусной инфекции заместителя директора по АХЧ Лунева Р.А.

11. Назначить ответственной за выдачу сухих пайков Михальскую И.С.

12. Всем сотрудникам Гимназии незамедлительно информировать администрацию об ухудшении состояния здоровья

13. Назначить Муфтахетдинову С.Т. ответственной за своевременное размещение актуальной информации по дистанционному обучению на сайте и за внедрение дистанционных технологий в образовательный процесс.

14. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой

Директор

С приказом ознакомлены:



Ю.Б. Тютченко

Т.А. Федякова

С.А.Горбунова

Д.Ф.Ибатова

Р.А.Лунева

И.С.Михальская

С.М.Моцартова

С.Т.Муфтахетдинова

Приложение 1

Расписание уроков и перемен на период дистанционного обучения

№ урока	Время	Перемена
Урок с известной личностью Республики Башкортостан (будет ссылка)	10.00 – 10.05	5 мин
1.	10.10 – 10.40	15 мин
2.	10.55 – 11.25	15 мин
3.	11.40 – 12.10	15 мин
4.	12.25 – 12.55	30 мин
5.	13.25 – 13.55	15 мин
6.	14.10 – 14.40	15 минут
7.	14.55 – 15.25	